

PRACOVNÍ NÁPLŇ PRAXE

PROVOZNĚ EKONOMICKÁ FAKULTA

Studijní program:	B-EM
Garant programu:	doc. Ing. Hana Stojanová, Ph.D.
Počet hodin praxe:	400 h
Kredity:	15

Doporučené obsahy stáží:

- příprava podkladů pro strategické rozhodování; vedení menších týmů pracovníků a samostatné řízení projektů v jednotlivých funkčních oblastech (marketing, provoz, finance); příprava dokumentace podnikových procesů; udržování systému procesního řízení a správa procesního modelu; posouzení potenciálu inovačních aktivit,
- samostatné provádění kvantitativních analýz mikro a makroprostředí a vnitřního prostředí ekonomického subjektu; samostatná tvorba a prezentace dílčích, souhrnných, průběžných i výročních analytických reportů, zpráv a dalších informačních výstupů v oblasti ekonomiky subjektů soukromé i veřejné sféry; tvůrčí řešení problémových situací vyžadujících kompetentní rozhodnutí na základě zpracování a vyhodnocení ekonomických dat,
- zpracování plánu personálních potřeb a strategie organizace; kolektivní vyjednávání; organizace a vyhodnocení nabídek uchazečů uvnitř i vně organizace; průzkum trhu práce v souvislosti s personálními potřebami organizace; nábor, výběr a přijímání zaměstnanců; zadávání a kontrola personální inzerce,
- účtování v ekonomických programech a aktivity spojené s účtováním (vedení cestovních dokladů, účtování přijatých a vydaných faktur, příprava podkladů k ročnímu zúčtování daně z příjmů, příprava podkladů pro podání DPH, kontrolního hlášení, účtování odpisů aj.)