**ZÁKLADNÍ ÚDAJE O PROJEKTU**

1. **Číslo projektu: IGA-PEF-XXX:**
2. **Název projektu:**
3. **Řešitel projektu:**
4. **Pracoviště řešitele projektu:**
5. **Spolupracovníci:**
6. **Celkové přidělené finanční prostředky:**
7. **Celkové čerpané finanční prostředky do 31. 12. 2023:**
8. **Anotace projektu:**

**ROZPOČET NÁKLADŮ NA ŘEŠENÍ PROJEKTU**

**(čerpané finanční prostředky)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Neinvestiční prostředky (ONIV)** | | |
| Ukazatel | Přiděleno (tis. Kč) | Čerpáno (tis. Kč) |
| 1. Náklady na neinvestiční vybavení, materiál apod. |  |  |
| 2. Služby |  |  |
| 3. Cestovní náklady |  |  |
| **Stipendium** | | |
| Ukazatel | Přiděleno (tis. Kč) | Čerpáno (tis. Kč) |
| 1. Stipendia |  |  |
| **Mzdové prostředky** | | |
| Ukazatel | Přiděleno (tis. Kč) | Čerpáno (tis. Kč) |
| 1. Mzdy (odměny) |  |  |
| 2. Pojištění (33,8% mzdových prostředků) |  |  |
| 3. Dohody |  |  |
| 4. Celkem |  |  |

**Komentář a zdůvodnění položek rozpočtu:**

1. ONIV (zdůvodnění jednotlivých položek čerpání ONIV)
2. Stipendia
3. Mzdové prostředky

**SDĚLENÍ O VÝSLEDCÍCH ŘEŠENÍ**

Osnova:

1. Způsob a průběh řešení
2. Dosažené výsledky a jejich porovnání s předpokládanými cíli obsaženými v grantové přihlášce
3. Výstupy (publikace, programy, projekty, normy, metodiky apod.) – uvést citaci nebo přímo odkaz na článek, případně akceptaci článku.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Typ publikace** | **Počet (publikovaných)** | **Počet (zaslaných k publikaci)** |
| **Článek v časopise s IF** |  |  |
| **Článek v časopise v databázi Scopus** |  |  |
| **Článek ve sborníku v databázi ISI Proceedings** |  |  |
| **Článek v recenzovaném časopise (Jost)** |  |  |
| **Abstrakt ve sbornících konferencí** |  |  |
| **Software** |  |  |

1. Informace o přínosu řešení k dané odborné problematice a počtu DP u týmových projektů vzniklých nebo vznikajících v souvislosti s projektem.
2. Informace o zapojení spolupracovníků a studentů a jejich podílu na řešení projektu, příp. informace o spolupráci s dalšími subjekty
3. Perspektiva řešené problematiky, příp. sdělení o podání přihlášek k externím grantovým agenturám, předpoklady využití výsledků řešení
4. Informace o aktivní účasti na konferencích a zahraničních cestách realizovaných v rámci řešení projektu, anotace cestovních zpráv, separáty příspěvků z konferencí. (doložit účast na konferenci).
5. Shrnutí účelnosti využití finančních prostředků grantu (podrobný popis ve formuláři „Výkaz o hospodaření s grantovými prostředky“ – sjetina ze SAP.

**Datum : Podpis řešitele:**