

- MENDELU
- Provozně
- ekonomická
- fakulta

# Manuál učitele PEF

2020

eTest v UIS pro distanční testování

# eTest v UIS pro distanční testování

Tento manuál Vám pomůže vytvořit a nastavit eTest v UIS tak, aby jej studenti mohli vyplnit z domu.

- Nejdříve je zapotřebí nachystat si **eLearningový projekt**

- eLearning → eLearningové projekty → Založit nový eLearningový projekt
- Přidejte pracovníky
- Testové báze → Přidat složku

**Tip:** Každý test je vhodné mít v separátní složce. Chcete-li umožnit výběr otázek tak, aby studenti neměli identický test, je vhodné pro různé typy otázek založit vlastní podsložky (například po tématech, nebo podle charakteru - testové, otevřené atp.).

- Je dobré mít promyšlenou strukturu a počty bodů předem
- Doporučuje se netvořit otázky faktografické, ale otázky, které testují kritické a analytické schopnosti

**Tip:** Vhodné jsou otázky komparativní (srovnejte, narozdíl od A je pro B charakteristické...), ilustrativní (zadejte konkrétní příklad a ať z něj studenti vyvodí obecné; zadejte obecné a ať studenti ilustrují na konkrétním příkladu) atp.

- Máte-li testovou bázi hotovou, můžete přistoupit ke tvorbě eTestu.

**Tip:** Mějte pracovníků více a navzájem si zkontrolujte otázky - nikdo z nás nevytvoří dokonalý test na první dobrou! Nebojte se poznámek a komentářů kolegů. Předejdete potenciálním problémům.

**Pozor!** Když bude eTest jednou aktivován, tak se otázky již nebudou dát editovat ani po jeho ukončení. Testbank by tedy měl být co nejlepší již před definováním eTestu.

- Máte-li testbank hotový, můžete **nadefinovat eTest**

- Záznamník učitele → Předmět → Testy a zkoušení → zvolte požadovanou skupinu studentů

**Pozor!** Je vhodné zvolit všechny studenty (takto jej potencionálně uvidí všichni studenti vč. kombinovaných - ti si např. průběžný nebo zápočtový eTest mohou jen tak vyzkoušet jako náhradu za odpadlé výukové bloky). Pokud distanční eTest zamýšlíte pro **konkrétní zkoušku nebo termín vypsany v UIS**, tak volba "všichni studenti" nevádí. UIS automaticky omezí skupinu studentů jen na ty, kteří jsou přihlášení na termín v UIS.

- → Vytvořit test → předmětový test → nastavte si parametry, jak potřebujete

**Tip:** Do pokynů uveďte prohlášení studentů *"Odevzdáním tohoto eTestu prohlašuji, že jsem jej vypracoval(a) sám(sama) a že jsem se u jeho vyhotovení nedopustil(a) nekalého či podvodného jednání. Jsem si vědom(a), že případné odhalení nekalého či podvodného jednání bude mít pro mě disciplinární následky. Také jsem si vědom(a), že neodevzdáním již otevřeného testu, bude tento eTest hodnocen 0 body."*

*"By taking this e-test, I hereby declare that I wrote it and completed by myself and that I did not committed any dishonest conduct or cheating. I am aware that detection of dishonest conduct or cheating will have disciplinary consequences for me."*

Posílíte alespoň psychologicky faktor, který může studenty demotivovat od podvádění.

**Tip:** Nastavte si délku trvání o minutu delší a upozorněte studenty, že to je **minuta na to, aby test řádně odevzdali**. Vyhnete se pozdějšímu dohadování o tom, zda student včas klikl na tlačítko odevzdej či nikoliv.

**Tip:** Nastavte způsob vyhodnocení na **základní se strháváním bodů** - přeci jen studenti budou test vyplňovat z domu a využijí různé materiály.

**Tip:** Nezapomeňte v nastavení doplňkových vlastností testu nastavit **"Kontrola doby psaní"** - UIS pak neu-

možní uložit další výsledky, pokud doba psaní testu uplynula (např. pokusem o podvádění skrz úpravy délky trvání v prohlížeči atp.).

- Otázky → vyberte počet otázek z požadovaných složek (není třeba zadávat body - máte je již zadefinované u konkrétních otázek v testbanku.
- eTest naleznete ve Vámi zvolené skupině studentů. Využijte **náhled** k tomu, abyste si zkontrolovali, že eTest je sestaven, jak potřebujete.

#### • Nastavení termínu eTestu

**Tip:** Pokud chcete **omezit test na skupinu definovanou vypsaným termínem v UIS**, na který se studenti přihlašovali, pak vypište termín následujícím způsobem: Místo ponechte "- - jinde - -" a do políčka níže uvěďte např. "z domu". Zbývající nastavení nastavte, jak potřebujete.

- U eTestu zvolte **Termíny**

**Tip:** Můžete test propojit s konkrétním termínem (konaným z domu): vybrat požadovaný termín a "Uložit propojení". Vše se nastaví dle zadaného termínu v UIS.

**Pozor!** Neomezujte na skupinu zařízení! Upravujte jenom a pouze propojení s termíny z domu a časové omezení.

- Nastavte časové omezení ve formátu DD.MM.RRRR HH:MM. Počítejte s nějakou rezervou navíc.

**Tip:** Pokud Váš eTest trvá například 35 minut, nastavte pro jistotu 45 nebo 50 minut. Přeci jen chvíli potrvá, než se studenti zorientují, eTest si v UIS vyhledají. Někteří se před otevřením eTestu třeba ještě vydýchají :)

- Vraťte se na seznam testů a před určeným termínem klikněte na **zveřejnit zadání**. Studenti si budou moci eTest ve Vámi určeném termínu vyplnit a odevzdat.
- Můžete též rovnou zveřejnit výsledky. Student tak po odevzdání uvidí i výsledky. Výsledky uvidí i po ukončení termínu, dokud výsledky opět neskryjete.

#### • Opravení otevřených otázek

- Klikněte na výsledky → zobrazí se Vám seznam všech studentů, kteří daný test otevřeli (bez výsledku) a odevzdali (s body) → Otevřené otázky u vámi vybraného testu.
- Po zkontrolování a vyhodnocení otevřené otázky vepište počet bodů do políčka Body a vložte komentář k otázce. Body se automaticky přičtou k celkovému bodovému výsledku.

**Tip:** Pokud nechcete špatné nastavení eTestu v ostrém provozu riskovat, vytvořte si složku v testbanku o několika vzorových otázkách. Nastavte si eTest a termín konání. Zveřejněte ho studentům jako **ukázkový/vzorový test**. Studenti to ocení a Vy si nastavení vyzkoušíte tak, jak Vám bude vyhovovat.

- Detaily a další informace: <https://is.mendelu.cz/auth/help.pl?page=9084;lang=cz>

#### • POZOR na časové kolize!

- Reálně hrozí, že nám budou **kolidovat termíny** (například zkoušek, pokud termínů bude málo) napříč celou fakultou = že student bude nucen psát zápočtový nebo zkouškový test distančně ze dvou předmětů ve stejný čas!
- Z tohoto důvodu jsou **zaměstnanci** po dobu trvání mimořádného opatření až do 31. 5. 2020 povinni dodržovat tento harmonogram:
- **Termíny distančních zkoušek se vypisují v čase a dnu konání přednášky předmětu dle rozvrhu.**
- Termíny jednotlivých zápočtů se vypisují buď v termínu konání přednášky nebo v jednotlivých termínech konání cvičení.